

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(D.C.A. n. 260 del 06/10/2023)

DELIBERA N. 1004/2023 del 12/12/2023

CODICE UNICO: 20070

Area: Area Programmazione e Controllo - Sistemi Informativi

Struttura Proponente: Programmazione e controllo

Oggetto: Adozione Piano di interventi del Benessere organizzativo del personale sanitario dell'AOU Renato Dulbecco Presidi Pugliese - De Lellis nell'epoca post Pandemica

Il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è conforme alla legge.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Sourour Yacoubi

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Sourour Yacoubi

Il Dirigente Responsabile della Struttura
Dott. Sergio Petrillo

Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Mantella

Il Direttore Sanitario
Dott. Giuseppe Panella

PREMESSO CHE:

la sussistenza di un clima organizzativo, che stimoli la creatività e l'apprendimento, l'ergonomia - oltre che la sicurezza - degli ambienti di lavoro, rappresenta elementi di fondamentale importanza ai fini dello sviluppo e dell'efficienza delle Amministrazioni pubbliche" sulla disciplina relativa al coinvolgimento di cittadini ed utenti nel processo di misurazione della performance organizzativa;

che le linee guida redatte dal Dipartimento della funzione pubblica (04 novembre 2019); ai sensi del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e del DPR 9 maggio 2016, n. 105 (art. 3, comma 1) rafforzano il ruolo dei cittadini e utenti nel ciclo di gestione della performance;

che la promozione della partecipazione dei cittadini alle decisioni e alle politiche pubbliche è ispirata anche all'art. 118 della Costituzione, meglio noto come "principio di sussidiarietà".

Che La valutazione partecipata, così come l'umanizzazione, sono identificate come obiettivi del Servizio Sanitario Nazionale.

CONSIDERATO inoltre CHE:

l'articolo 8 del Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMIVAP) prevede, in particolare, la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi, anche attraverso modalità interattive finalizzate allo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, quali soggetti interessati, nonché con gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione alle attività di programmazione dei servizi e di controllo sugli stessi.

Che Tra i portatori d'interesse pubblico vi rientrano i dipendenti della stessa amministrazione;

visto il D. Lgs. 150 del 27 ottobre 2009 che detta, tra l'altro, una serie di norme in materia di "ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", stabilendo (art. 3, comma 2) che "ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e che ai singoli dipendenti" Il concetto di "benessere organizzativo" viene utilizzato per descrivere sia lo stato soggettivo di coloro che svolgono la loro attività in uno specifico contesto organizzativo e sia, l'insieme dei fattori che determinano o contribuiscono a determinare il benessere di chi lavora.

Rilevato che quanto sopra esposto, l'Azienda Ospedaliera universitaria renato Dulbecco Presidi "Pugliese Ciaccio" ha proceduto ad apposita rilevazione utile ad analizzare il benessere organizzativo tra i dipendenti dell'Azienda. Che Tale rilevazione ha consentito, difatti, di avere informazioni quali-quantitative su aspetti cruciali dell'agire lavorativo dei dipendenti post pandemica .

Che il PIAO si pone come obiettivo il miglioramento della qualità dei servizi offerti, nonché la crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative.

Visto

il d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e il DPR 9 maggio 2016, n. 105 (art. 3, comma 1) che attribuiscono al Dipartimento della funzione pubblica le funzioni di indirizzo, coordinamento e monitoraggio in materia di ciclo della performance, avvalendosi del supporto tecnico e metodologico della Commissione Tecnica per la Performance di cui all'articolo 4 del citato DPR.

Il successivo d.lgs. 25 maggio 2017, n. 74, che pur confermando nelle sue linee generali l'impianto originario del d.lgs. 150/2009, ha inteso rafforzare il ruolo dei cittadini e utenti nel ciclo di gestione della performance.

Il nuovo articolo 19-bis, che ha introdotto infatti delle innovazioni, incidendo sulla disciplina relativa al coinvolgimento di cittadini ed utenti nel processo di misurazione della performance organizzativa.

la nota protocollo n° 21031 del 08/08/2023 con cui il direttore del dipartimento di Staff, assegnava come obiettivo individuale alla Responsabile incarico di funzione di coordinamento di staff di elaborare il Piano d'intervento di miglioramento del benessere organizzativo, per personale sanitario, secondo l'indagine post pandemica in continuità delle indagini sul benessere organizzative con quelle già condotte negli anni 2020-2021-2022.

La delibera N. 33/2023 del 19/01/2023 avente oggetto BENESSERE ORGANIZZATIVO ADOZIONE PIANO DEGLI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO AZIENDALE- ANNO 2022

Vista altresì la delibera n°551/2023 on la quale è stato approvato l'addendum al Piano Integrativo di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, integrato alla delibera n°503/2023, che assegna gli obiettivi Operativi delle strutture afferenti al Dipartimento di Staff.

TENUTO CONTO CHE

-L'Azienda Ospedaliera Universitaria Renato Dulbecco Presidi Pugliese - de Lellis di Catanzaro, con l'obiettivo di proseguire nell'attività di rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza e di altri portatori di interessi (dipendenti), ha previsto una sezione specifica nell'ultimo Piano PIAO 2023-2025, individuando per la stessa obiettivi di carattere prioritario e di rilievo aziendale;

che tale obiettivo è stato altresì assegnato alla SOD Governo Clinico

che "L'emergenza sanitaria da COVID-19" ha visto in prima linea gli operatori sanitari, che sin dal primo momento sono stati coinvolti nel trattamento dei pazienti e nel contenimento della pandemia e

che La responsabilità nei confronti dei malati, il rischio di contrarre il virus e trasmetterlo ad amici e familiari, i turni di lavoro sempre più lunghi e l'incertezza costante hanno rappresentato un'ulteriore sfida, comportando effetti anche molto gravi sul benessere psicologico di medici, infermieri e professionisti della sanità.

PRESO ATTO CHE:

In ragione di quanto precedentemente evidenziato il Dipartimento di Staff, tramite la Responsabile incarico di Funzione Coordinamento Dipartimentale, Dott.ssa Sarah Yacoubi, ha curato le fasi di elaborazione del questionare, la trasmissione unitamente all'analisi del risultato nonché e la redazione del documento "*BENESSERE ORGANIZZATIVO DEL PERSONALE SANITARIO DELL'AOU RENATO DULBECCO PRESIDI PUGLIESE - DE LELLIS NELL'EPOCA POST PANDEMICA E PIANO DI INTERVENTI*".

RITENUTO

di dover approvare detto Piano Aziendale di intervento per il miglioramento del benessere organizzativo- Anno 2023 - come proposto dalla Responsabile incarico di Funzione Coordinamento di Staff, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI STAFF

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, qui da intendersi integralmente riportati e trascritti:

- Di approvare il Piano Aziendale "*BENESSERE ORGANIZZATIVO DEL PERSONALE SANITARIO DELL'AOU RENATO DULBECCO PRESIDI PUGLIESE - DE LELLIS NELL'EPOCA POST PANDEMICA E PIANO DI INTERVENTI*"- Anno 2023 - quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di notificare il presente provvedimento tramite l'U.O. Affari Generali, all'organismo indipendente di valutazione, nonché ai direttori di dipartimento sanitari e ai Direttori delle strutture sanitarie.
- Di pubblicare detto Piano sul sito web aziendale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Letta e Valutata la summenzionata proposta di delibera, presentata dal Responsabile del Procedimento;

Vista l'istruttoria espletata dal Responsabile del Procedimento;

Preso Atto di quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento in ordine alla legittimità della presente proposta

DELIBERA

Di far propria la proposta su riportata nei termini indicati.

COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Dott. ssa Simona Carbone

Il Dirigente responsabile dell'Area Risorse Economico finanziarie, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che non viene rilevato alcun costo.

Il Dirigente Area Risorse Finanziarie
Dott. Gregorio De Vinci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.